國立台灣科技大學研究生提前復學申請書

Application for Re-enrollment for International Students

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學號  Student ID Number |  | | 姓名  name |  | |
| 系所  Department | 系（所） | | | 聯絡電話  Phone Number |  |
| □碩士Master  □博士Ph. D 年級Grade | | |
| 原申請項目  Item requested | □休學leave absence  □保留入學 | 原申請期限Semester(s)for which leave was requested | | 自 學年第 學期起  至 學年第 學期止  From the\_\_\_\_\_\_\_\_\_（First/Second）semester of academic year\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 提前復學年度  Indicate the semester and year you desire for re-enrollment | 學生擬自\_\_\_\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_\_\_\_\_學期起提前復學。  From the \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（First / Second）semester of academic year\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| 申請人簽章：Applicant Signature |  | | | | |

核示

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 承辦單位 | 會辦單位 | |
| 研究生教務組  Section of Graduate Studies | 系所學院  Department | |
| 擬准予 學年第 學期復學。  承辦人員：  研教組組長： | 指導教授  Signature of Adviser |  |
| 系主任  (所長)  Signature of the Director of the Department |  |

編號：

※注意事項

1. 請先至會辦單位蓋章完畢後，送研教組辦理。
2. 提前復學之申請，請於欲復學之當學期註冊繳費截止日前提出。
3. 本申請經核准後，即完成復學手續。完成復學手續後，應依規定期限辦理註冊。(如有延誤，依延誤註冊規定處理)