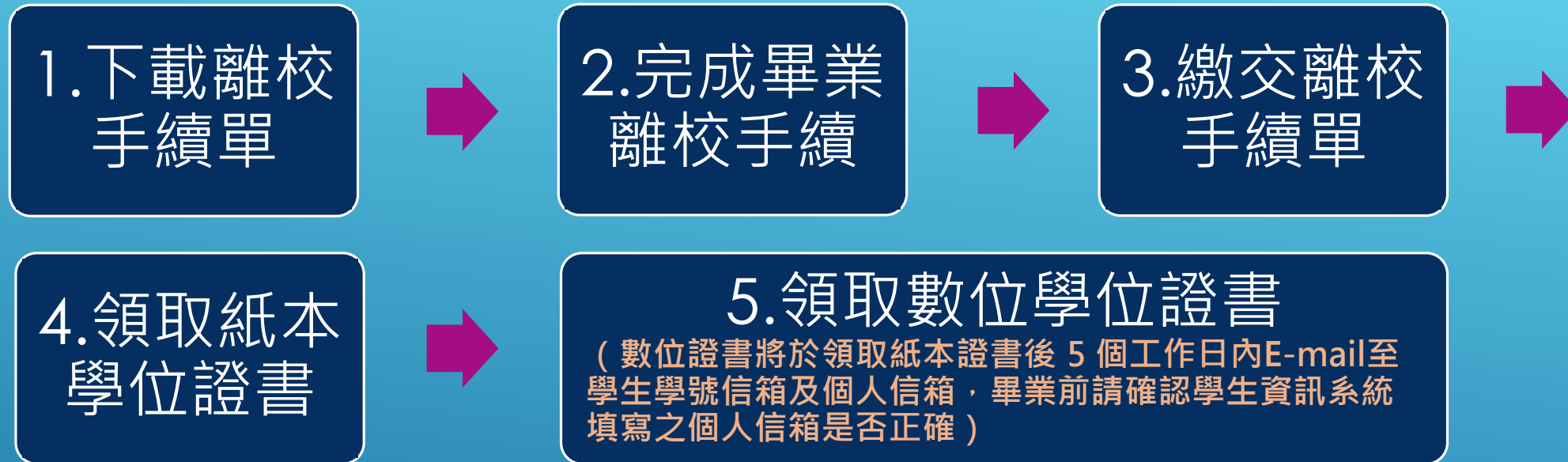


國立臺灣科技大學

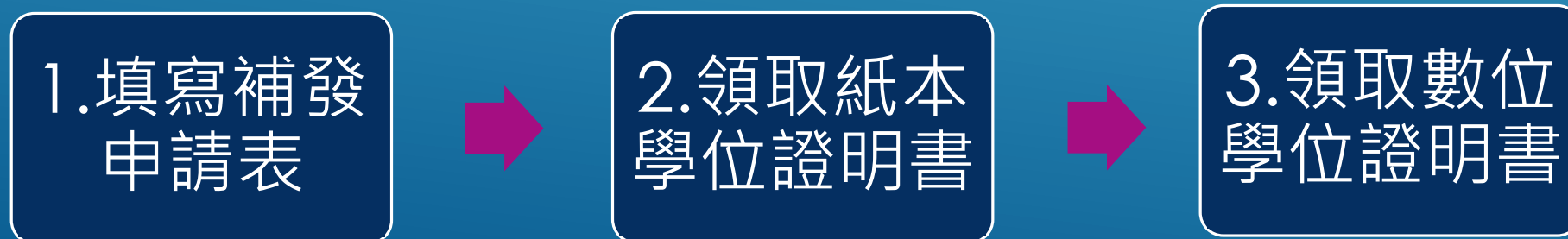
數位學位證（明）書

【使用說明】

畢業離校作業流程 (自110學年度第1學期起)



補發學位證明書作業流程 (自111年1月1日起)



數位學位證（明）書驗證流程

1. 畢業生/校友
E-mail數位證
（明）書給外
部機構（用人
單位、學校等）



2. 外部機構上
傳數位證（明）
書至教育部驗
證系統進行驗
證



3. 教育部數位
證書驗證系統
顯示驗證結果

教育部數位證書驗證系統



認證成功

此數位證（明）書已受教育部與大專院校認證

認證失敗

此數位證（明）書未受各大專院校認證

認證警告

此數位證（明）書已非最新版，請向證書提供者、發證校方確認

教育部數位證書驗證系統（dcert.moe.gov.tw）為驗證數位學位證書之官方網站，亦可於「教育部官網->師生園地->全國大專校數位證書驗證系統」進行連結。

Q & A

1.教育部數位學位證（明）書是什麼？

教育部於 109 學年度起委由成功大學建置「全國大專院校數位證書驗證系統」，數位學位證（明）書之內容、驗證資訊為可攜式文件格式（Portable Document Format，PDF）。本校於110學年度加入該計畫。

2.數位學位證（明）書用途與好處有哪些？

數位學位證（明）書為等同於紙本學位證（明）書效力之官方合法電子文件，與紙本學位證（明）書具備互補性，提供學生更便利的使用。透過賦予每份數位學位證（明）書數位指紋，可快速透過教育部驗證網站進行辨認真偽性。

3.如何領取數位學位證（明）書？

數位學位證（明）書將寄送至「個人信箱」&「學號信箱」，學生可於畢業離校前修改個人E-mail，若兩個信箱於收到紙本學位證（明）書 5 個工作日內皆未收到數位學位證（明）書，最遲應於收到紙本學位證（明）書 3 個月內聯絡註冊組 / 研教組。

4.如何儲存數位學位證（明）書？

請直接下載原始檔案，如開啟檔案再另存新檔將導致驗證不會通過。

5.如何驗證數位學位證（明）書？

教育部數位證書驗證系統（dcert.moe.gov.tw）為驗證數位學位證書之官方網站，亦可於「教育部官網->師生園地->大專院校數位證書驗證系統」進行連結。同學可自行將數位學位證（明）書上傳至教育部驗證網站驗證，亦或著提供予外部機構（企業、學校等）進行驗證。驗證結果將於網站進行顯示，包含：驗證成功、驗證警告、驗證失敗三種情形。

6.數位學位證（明）書出現「驗證失敗」該如何處理？

請重新下載數位學位證（明）書驗證（不要以列印後儲存方式下載，將導致證書編碼調整，系統將判定為證書有竄改可能導致失敗）。如仍然無法驗證通過，請洽詢註冊組 / 研教組。

Q & A

7. 為什麼數位學位證（明）書出現「驗證警告」？

如有申請「補證」情形，原數位學位證（明）書將會判定已有新版本，因此出現驗證警告之情形。請使用最新版本證書進行驗證，應可得到驗證成功之結果。

8. 更名、證書遺失、毀損如何辦理？

請至註冊組 / 研教組申請補發學位證明書，領取紙本學位證明書後，將同步發放數位學位證明書。

9. 若資料有誤時，該如何申請更正？

※大學部學生：請於每學期期末考前，登入學生資訊系統確認畢業資訊（完成 / 放棄輔系、雙主修或教育學程、出生年月日、中英文姓名、E-mail等），如有異動或事後發現資料有誤，請洽註冊組辦理。

※研究所學生：請於辦理離校手續前，登入學生資訊系統確認畢業資訊（出生年月日、中英文姓名、E-mail等），如有異動或事後發現資料有誤，請洽研教組辦理。

10. 還有其他問題？

※大學部同學請洽詢註冊組（分機號碼：6114）

※研究所同學請洽詢研教組（分機號碼：6111）